

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА БАКАЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КУШНАРЕНКОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ с. Бакаево
Протокол № 1 от 30.08 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с. Бакаево

Г.Х.Нуриманшина

Приказ № 270 от «30» 08 2013 г.

Правила приема граждан в 1-11 классы

I. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Средняя общеобразовательная школа села Бакаево муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан (далее МБОУ СОШ с. Бакаево) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МБОУ СОШ с. Бакаево самостоятельно.

1.2. Настоящие Правила приёма граждан в 1-11 классы МБОУ СОШ с. Бакаево разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.55,67), с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189, Уставом МБОУ СОШ с. Бакаево и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, обучающиеся, дети) в МБОУ СОШ с. Бакаево для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1. Прием граждан в МБОУ СОШ с. Бакаево осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". МБОУ СОШ с. Бакаево может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.2 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МБОУ СОШ с. Бакаево на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ СОШ с. Бакаево в сети "Интернет".

2.3. Для приёма в МБОУ СОШ с. Бакаево родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной

территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ с. Бакаево на время обучения ребенка.

2.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ СОШ с. Бакаево не допускается.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Администрация муниципального района Кушнаренковский район, являющаяся учредителем МБОУ СОШ с. Бакаево, вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ с. Бакаево на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс МБОУ СОШ с. Бакаево независимо от уровня их подготовки. Прием на обучение проводится на общедоступной основе.

2.9. МБОУ СОШ с. Бакаево с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

-количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания

распорядительного акта о закрепленной территории;

-наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.10. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ СОШ с. Бакаево, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом Администрации муниципального района Кушнаренковский район о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, с Правилами внутреннего распорядка для учащихся размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ СОШ с. Бакаево.

2.11. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ с. Бакаево вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.12. В МБОУ СОШ с. Бакаево в первоочередном порядке принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, подлежащие обучению, проживающие на территории, закреплённой распорядительным актом Администрации Бакаевский сельский совет муниципального района Кушнаренковский район за МБОУ СОШ с. Бакаево. Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ СОШ с. Бакаево.

2.13. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СОШ с. Бакаево родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую организацию осуществляющую

образовательную деятельность, обращаются в Отдел образования администрации муниципального района Кушнаренковский район.

2.14. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ с. Бакаево для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.15. Зачисление в МБОУ СОШ с. Бакаево оформляется приказом директора МБОУ СОШ с. Бакаево в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ СОШ с. Бакаево в день их издания.

2.16. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. МБОУ СОШ с. Бакаево, закончившее приём в 1 класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Федеральным Законом о статусе военных, полиции.

2.19. При приёме в первый класс, а также во 2-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой ребёнок обучался ранее.

2.20. При приеме в МБОУ СОШ с. Бакаево для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ с. Бакаево, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.23. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.Оформление документов

3.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в МБОУ СОШ с. Бакаево, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ с. Бакаево, ответственного за приём документов, и печатью учреждения.

3.2. На каждого ребёнка, зачисленного в МБОУ СОШ с. Бакаево, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

